**消費生活出前講座　申込書**

　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団　体　名 | | | | |  | | | |
| 代　表　者 | | 住　所 | | | 〒　　　- | | | |
| 氏名 | | |  | | | |
| ＴＥＬ | | | （携帯） | | | |
| 次のとおり申し込みます。 | | | | |
| 希望講座 （○をつけてください） | | | | 消費生活相談員による 出前講座 | 落語で学ぶ出前講座 | | 漫談で学ぶ出前講座 | |
| 開催日時※ | | | | 第１希望　　　　　　年　　　月　　　日（　　　）　午前・午後　　時　　分　～　　時　　分 | | | | |
| 第２希望　　　　　　年　　　月　　　日（　　　）　午前・午後　　時　　分　～　　時　　分 | | | | |
| 第３希望　　　　　　年　　　月　　　日（　　　）　午前・午後　　時　　分　～　　時　　分 | | | | |
| 開催場所 | | | |  | | | | |
| （所在地） | | | | 市 | | | | |
| 受講予定者 | | | | 名 | | （落語・漫談は20名以上でお願いします） | |  |
| 内　男性　　　　　　　　名 | | 女性　　　　　　　名 | | 歳代 |
| 黒板 （ホワイトボード） | | | | □　あり　　　　　　 　□　なし | | | | |
| 備　　　　考 | | | | 担当者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者連絡先　　電話 | | | | |
| オンライン形式（相談員による出前講座）　　　□希望する　　　□ 希望しない | | | | |
| 記入します  この欄は事務局で | 希望講演内容（落語、漫談は不要） | | | 例：悪質商法の事例とその対処法 | | | | |
| 機　　　　材 | | | □　パソコン □　プロジェクター　 　□　スクリーン | | | | |
| ※消費生活相談員による出前講座はオンライン形式での受講もできます。詳しくは、裏面をご確認ください。  ※落語・漫談をご希望の場合、スケジュール調整がありますので、必ず第３希望までご記入ください。 | | | | | | | | |
| 申込先 | | | 〒440-8501　豊橋市今橋町1番地　豊橋市役所安全生活課内  東三河広域連合消費生活課  電話　**0532-26-9078**　　　ＦＡＸ　0532-56-0123  メールshohiseikatsu@union.higashimikawa.lg.jp | | | | | |

**消費生活相談員による出前講座（オンライン形式）**

【オンライン形式を希望する場合】

　東三河広域連合消費生活課の消費生活相談員とオンライン通話アプリ「ZOOM」を利用し、遠隔での消費生活講座を行います。ご希望にあたっては下記の注意事項をご確認ください。

　≪注意事項≫

　　・希望の場合は、表面の備考欄にレ点チェックをお願いします。

　　・使用するアプリは「ZOOM」のみになります。他の通話アプリはご利用できません。

・機材の貸出については、申込者様で「ZOOM」が利用可能な環境のご準備ができない場合はご相談ください。（必要機材：ZOOM対応のパソコンかタブレット端末、インターネット環境）

・「ZOOM」の「ID」と「パスワード」については、お申し込み後の内容打合せ内で通知いた　します。

・講座開催中の画面の撮影録音、スクリーンショットはご遠慮ください。映像等利用したい場合はご相談ください。

・開催は無料です。

**【お申込み情報の取り扱いについて】**

お申込み情報については、申込み学校様の同意なく目的外での利用及び第三者への提供はいたしません。

・その他、ご質問等ございましたら表面「申込先」の連絡先にご連絡ください。